



Protestantse Gemeente 't Harde

BELEID ONDERSTEUNING DIACONALE DOELEN 2026
---DEFINITIEF---



Datum: 27 maart 2026

Auteurs: Diaconie 2026

- Ekie Weedage
- Eibert Kroneman
- Arjanne Vlieger
- Herma van de Kamp
- Marco Baars
- Willemien Visser

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	Norm diaconale reserves	4
1.1	Is er een norm te geven voor een gezonde diaconale reserve?	4
1.2	Besluit 5 februari 2026:	4
1.3	Omgaan met te hoge buffers	4
3.	Werkwijze hulpaanvragen personen	5
2.1	Achtergrond en doelstelling	5
2.2	Doelgroep	5
2.3	Hoofdpijn individuele hulpverlening	5
2.4	Uitgangspunten voor individuele hulpaanvragen	5
2.5	Randvoorwaarden	6
2.6	Privacywaarborging	6
2.7	Richtlijn 'Steun bij financiële problemen'	6
2.8	Procedure individuele hulpaanvragen	6
4.	Werkwijze hulpaanvragen organisaties	7
3.1	Achtergrond en doelstelling	7
3.2	Doelgroep	7
3.3	Regionale projecten	7
3.4	Nationale projecten	7
3.5	Internationale projecten	8
3.6	Noodhulp	8
5.	Verwijzingen	9

1. Inleiding

De diaconie heeft een Bijbelse opdracht om samen met de gemeente gestalte te geven aan het diaconale werk. Dat wil zeggen vanuit barmhartigheid en gerechtigheid er te zijn door middel van directe en indirecte ondersteuning voor hen die hulp behoeven. Dit kan zijn: financieel, materieel, of praktisch handelen, zowel binnen de kerkelijke gemeente als daarbuiten.

Concreet uit dit zich door:

- Het bestrijden van armoede en onrecht en het dragen van zorg voor personen en groepen in acute situaties.
- Het helpen om mensen deel te kunnen laten nemen aan de samenleving.
- Het leveren van bijdragen aan het welzijn van de (wereld)samenleving.

Een diaconie krijgt veel verschillende verzoeken om financiële steun. Ze zijn afkomstig van hulpbehoevende personen of organisaties, vanuit de kerk of daarbuiten, en om de meest uiteenlopende redenen.

In deze werkwijze voor diaconale doelen staat het beleid over hoe om te gaan met reserves en steunverzoeken. Dit kunnen steunverzoeken van individuen zijn en van organisaties en groepen. Het beleid wordt vormgegeven door concrete handvatten.

De diaconie wil haar werkwijze vastleggen met de volgende bedoelingen:

- Een geprotocolleerde werkwijze geeft structuur aan de wijze waarop de diaconie (individuele) financiële hulpvragen behandelt. Dat komt de zorgvuldigheid ten goede.
- De werkwijze vastleggen voor toekomstige diaconieleden.

Deze werkwijze helpt mogelijk bij hulpaanvragen. Hierbij moet worden opgemerkt dat elke hulpvraag verschillend van aard kan zijn. Deze werkwijze voorkomt willekeur, maar het mag niet zo zijn dat het de hulpvraag in een keurslijf dwingt. Zie dit beleidsstuk dan ook als een praktische werkwijze waar van af kan worden geweken als de situatie erom vraagt.

2. Norm diaconale reserves

1.1 Is er een norm te geven voor een gezonde diaconale reserve?

Zondermeer oppotten van diaconaal geld is Bijbels onverantwoord. Het geld is immers bestemd voor minder bedeelden. Tegelijkertijd zorgt een goede rentmeester ervoor dat hij iets achter de hand heeft voor calamiteiten. De diaconie heeft de verantwoordelijkheid om acuut te kunnen handelen, wanneer en waar dat nodig is. Een buffer is daarom verstandig, maar de hoogte van deze buffer dient wel verantwoord te zijn.

Er zijn verscheiden manieren om tot een (verantwoorde) bufferhoogte te komen:

Methode 1 - een gemiddelde op basis van ervaring

Op basis van ervaring met verleende hulp in de afgelopen jaren kan een redelijke reserve worden vastgesteld. Bereken hoeveel er de afgelopen jaren gemiddeld aan financiële ondersteuning nodig is geweest. Reserveer dit bedrag als jaarlijkse reserve.

Methode 2 - anderhalf keer de gemiddelde hulpverlening

Een goede richtlijn is om anderhalf maal de gemiddelde jaaruitgave van de afgelopen (5 - 10) jaren aan te houden als financieel reserve.

Methode 3 - bedrag per persoon

Als richtlijn voor deze methode wordt geadviseerd om ca. € 25 per gemeentelid aan te houden als reserve, met een minimum van € 7.500 en een maximum van € 35.000, -

Omdat deze laatste methode niet is gebaseerd op werkelijke steunverleningscijfers uit het verleden bestaat het risico dat de buffer onnodig - en daarmee dus onverantwoord - hoog wordt. Wees als diaconie hierop beducht en voorkom onnodig oppotten van diaconaal geld.

Op basis van het bovenstaande is het nodig dat onze diaconie kiest voor een van boven genoemde methodieken en dit jaarlijks toetst.

1.2 Besluit 5 februari 2026:

Tijdens de diaconievergadering d.d. 5 februari 2026 is besloten om te kiezen voor methode 3. We gaan hierbij uit van 20 euro per gemeentelid met een minimum van € 7.500 en een maximum van € 35.000, -.

1.3 Omgaan met te hoge buffers

Als de buffer te hoog is, is het aan de diaconie om een goede bestemming voor het bedrag boven deze buffer te kiezen. De bestemming van hiervan wordt tijdens de laatste diaconievergadering van het jaar bepaald. De doelen voor deze donaties kunnen door de diakenen en andere gemeenteleden worden aangedragen.

3. Werkwijze hulpaanvragen personen

2.1 Achtergrond en doelstelling

De diaconie van de Protestantse Gemeente 't Harde wil mensen in moeilijkheden bijstaan. Dat kan door directe hulpvragen maar ook wordt van een diaken verwacht signalen in de omgeving op te merken.

2.2 Doelgroep

De diaconie van de Protestante Gemeente 't Harde behandelt zowel individuele financiële hulpvragen van de leden van de kerkelijke gemeente als hulpaanvragen van personen buiten onze kerkelijke gemeente.

2.3 Hoofdpijn individuele hulpverlening

De hulpvragen kunnen via diverse kanalen binnenvallen. Bij de bepaling of een hulpaanvraag kan worden gehonoreerd, zijn onderstaande hoofdpijnen doorslaggevend:

- Bij acute nood waarbij het gaat om de dagelijkse levensbehoeften is snel helpen van belang. Het gaat daarbij vaak om beperkte bedragen bestemd voor het levensonderhoud. Daarom volstaat een marginale toetsing van de oorzaak.
- Bij meer langdurige en structurele hulp is grondiger onderzoek naar de oorzaken nodig. Naast steun voor levensonderhoud werk je aan oplossingen voor de lange termijn. Vaak gaat dit hand in hand met professionele hulpverlening.

2.4 Uitgangspunten voor individuele hulpaanvragen

Bij een individuele hulpvraag gaat het erom eerst te achterhalen of de hulpvraag acuut is of meer structureel. Om dit te achterhalen heeft één van de diakenen een verkennend gesprek met de hulpvrager.

Probeer er in dit gesprek achter te komen:

- Of de problemen de dagelijkse levensbehoeften raken zoals eten, kleding, huisvesting, energievoorziening.
- Of de problemen acuut zijn. Kan men voor de komende dagen of weken niet de dagelijkse levensbehoeften betalen?
- Lijken de financiële problemen tijdelijk, maximaal 2 weken

Houd tijdens het verkennend gesprek en bij de acties die volgen rekening met vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid.

Actie bij acute nood:

- a) Doe een kort onderzoek naar de feiten. Is het verhaal overtuigend?
- b) Overleg met een andere diaken (bijv. de voorzitter van de diaconie).
- c) Ondersteun in de eerste levensbehoefte voor de komende periode, maximaal twee weken.
- d) Herhaal dit zo nodig nog twee keer.
- e) Rapporteer op de eerstkomende diaconievergadering en vraag goedkeuring over je handelen.

Actie bij een langdurige hulpvraag:

- a) Ga samen met een medediaken op bezoek;
- b) Doe onderzoek naar de feiten; eventuele onderliggende problemen moeten op tafel komen;
- c) Onderzoek of optimaal gebruik is gemaakt van beschikbare vergoedingen, uitkeringen en subsidies.
- d) Betrek een eventueel eigen vermogen van de hulpvrager in je overwegingen;
- e) Rapporteer aan de diaconie en doe een voorstel. Beschrijf ook afspraken over hoe eventuele onderliggende problemen door steunontvanger worden opgelost;

- f) Langduriger diaconale ondersteuning kan alleen worden verstrekt wanneer er tegelijkertijd gewerkt wordt aan een structurele oplossing. De inzet van de steunontvanger is hierbij natuurlijk een belangrijke factor.
- g) De diaconie geeft toestemming voor ondersteuning tot maximaal 2 maanden;
- h) Herhaal dit zo nodig nog 2 keer, elke keer is opnieuw een besluit van de diaconie nodig;
- i) Maandelijks wordt de diaconie gerapporteerd over de voortgang.
- j) Doorverwijzen bij onderliggende problemen kan nodig zijn, zoek in dat geval contact met professionele instanties.

Opmerkingen

- Voor mensen die van een uitkering leven, is overleg met de sociale instanties noodzakelijk.
- Een diaken heeft een volmacht om samen met het mede diaconielid te besluiten tot ondersteuning ter waarde van een bedrag van maximaal € 500, - te besteden aan directe noodhulp. Dit kan zonder dat hierover overleg plaatsvindt met de overige diaconieleden. Dit moet worden verantwoord op de eerstvolgende diaconievergadering.
- De benodigde financiële middelen kunnen worden opgenomen bij de penningmeester of voorzitter van de diaconie.

2.5 Randvoorwaarden

- Uitgangspunt is dat in principe geen contant geld wordt verstrekt. Hulp geschiedt in natura of de diaconie neemt de betaling van een nota geheel of gedeeltelijk over.
- Neem geen verantwoordelijkheden van de hulpvrager over.
- Het verzoek tot een gift dient beargumenteerd ingebracht te worden in de diaconievergadering. Toezeggingen worden door de diaken op geen enkele wijze gedaan.
- Tijdens en na de ondersteuning dient de betrokkene regelmatig door de wijkdiaken bezocht te worden.
- Minimaal 2 diakenen volgen een cursus schulphulpverlening.

2.6 Privacywaarborging

De diaconie zorgt ervoor dat de privacy van de hulpvrager wordt gewaarborgd. In een verslag en in de diaconievergadering blijft de hulpaanvrager anoniem.

2.7 Richtlijn 'Steun bij financiële problemen'

Om een beoordeling voor een passende hulpverlening te kunnen maken, kan gebruik worden gemaakt van de Richtlijn 'Steun bij financiële problemen' van het KerkPunt. Het protocol is een hulpmiddel voor de diaconie bij individuele hulpaanvragen.

2.8 Procedure individuele hulpaanvragen

Deze procedure kan te allen tijde gewijzigd worden nadat een voorstel daartoe op de diaconievergadering is geaccepteerd.

4. Werkwijze hulpaanvragen organisaties

3.1 Achtergrond en doelstelling

De diaconie van de Protestantse Gemeente 't Harde wil naast individuele hulpaanvragen ook hulpverlenende organisaties bijstaan.

Voor de gemeente willen we bewust geven centraal stellen. Vanuit Kerk In Actie worden hiervoor goede suggesties aangedragen. De diaconie zorgt voor een goede mix van regionale, nationale en internationale projecten.

Belangrijk voor het bewuste geven is de zichtbaarheid van het project. De diaconie zal zichtbaar maken welk thema centraal staat en voor welk doel gegeven kan worden.

Vanuit de diaconie gaat hierbij de voorkeur uit naar concrete doelen, waarbij deze in tijd gezien een kop en een staart hebben.

Meest voor de hand liggende media hiervoor zijn de website, het kerkblad en de informatiebrief. Dit kan echter ook door een korte introductie voorafgaand aan een collecte, maar ook door presentaties door de hulpverlenende organisatie en het uitzenden van een persoonlijk filmpje van het project of zelfs live-verbinding.

3.2 Doelgroep

De diaconie van de Protestantse Gemeente 't Harde stelt zich de primaire taak om personen en organisaties te ondersteunen in hun hulpverlening aan anderen. Hierbij maakt de diaconie onderscheid in vier soorten ondersteuning:

- Regionale projecten
- Nationale projecten
- Internationale projecten
- Noodhulp

3.3 Regionale projecten

De diaconie is graag betrokken bij projecten die hun werkterrein in de directe omgeving hebben. Hierdoor wordt een sterke band gecreëerd tussen het project en de kerkelijke gemeente. Hulpverlenende organisaties kunnen zelf een beroep op de diaconie doen. Er wordt dan door de diaconie beoordeeld in hoeverre het betreffende project in het jaarthema past.

Daarnaast kunnen organisaties een beroep op de diaconie doen als er sprake is van een gevaar voor de continuïteit van de werkzaamheden van deze organisatie. Als ten gevolge van financiële tekorten de sociaal-maatschappelijke nood van individuen in het geding komt, kan de diaconie hieraan gehoor geven.

3.4 Nationale projecten

In principe geldt voor nationale projecten hetzelfde als voor regionale projecten zoals hierboven beschreven. Een aanvulling hierop zijn de projecten van Kerk in Actie. De band tussen de diaconie en Kerk in Actie bestaat uit tweerichtingsverkeer. De diaconie wordt op de hoogte gehouden van ontwikkelingen op het gebied van sociale zekerheid, armoede en handreikingen voor het aanpakken van lokale armoede.

De diaconie ondersteunt goede doelen van Kerk in Actie. Er wordt op gezette momenten voor deze projecten gecollecteerd volgens het collecterooster.

3.5 Internationale projecten

Voor internationale projecten is zichtbaarheid misschien nog wel het belangrijkste. De problematiek in andere landen is vaak wel bekend, maar het doel van de collecte is voor de gemeente vaak minder zichtbaar. De bereidheid om bewust te geven wordt met de zichtbaarheid van het project verder vergroot.

Elke 2 jaar kiest de diaconie een actieland om acties aan te verbinden. Deze keuze wordt gemaakt op basis van projecten die worden aangedragen door Kerk In actie. Deze acties komen terug als collecties in de erediensten, maar ook evenementen en acties op persoonlijke titel om geld in te zamelen vallen kunnen bijdragen aan de ondersteuning van dit actieland.

Deze steun kan op verschillende manieren vorm krijgen:

- Projecten van Kerk in Actie.
- Er bestaat al een band tussen gemeente(leden) en het project en kan daarom gesteund worden.
- Een gemeentelid (of familie van) is uitgezonden door een hulpverleningsorganisatie en de gemeente neemt plaats in de thuisfrontcommissie
- Een gemeentelid (of familie van) werkt in het buitenland voor een lokale organisatie en heeft steun nodig voor lopende of op te starten projecten

Wij als diaconie moedigen gemeenteleden aan om kort- of langdurig in het buitenland werkzaam te zijn voor een lokale organisatie met een karakter zoals Werelddiaconaat, dan wel uitgezonden worden. Een verzoek tot ondersteuning in levensonderhoud in het geval van een onbetaalde baan/ thuisfrontcommissie, dient dit voor vertrek aangevraagd te worden, welke door de diaconie wordt beoordeeld.

3.6 Noodhulp

In geval van natuurrampen of gewapende conflicten, zal noodhulp of humanitaire hulp worden gegeven aan de slachtoffers. De diaconie zal in dit geval samenwerken met Kerk in Actie, om lokale organisaties die toegang hebben tot de slachtoffers, te kunnen bereiken en ondersteunen.

De hulp zal voornamelijk bestaan uit financiële bijdragen, door één of meerdere collectes voor het betreffende doel te bestemmen. Voorafgaand aan de collecte(s) wordt de gemeente hierover tijdig geïnformeerd.

5. Verwijzingen

Richtlijn 'Steun bij financiële problemen' van het KerkPunt
<https://kerkpunt.nl/steunverlening-bij-financiele-problemen/>

Kerk in Actie
<https://kerkinactie.protestantsekerk.nl/>

Schuldhulpmaatje
<https://schuldhulpmaatje.nl/>